



Iktatószám:

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS AZ ISKOLAI KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLAT KÖZÖS LEBONYOLÍTÁSÁRÓL

amelyet egyrésztől **Budapesti Gazdasági Szakképzési Centrum Pesterzsébeti Technikum**

székhely: 1201 Budapest, Vörösmarty utca 30.

képviselő: Csabai Róbert igazgató

OM-azonosító: 203061

a továbbiakban: Iskola,

másrészről

név:

székhely:

képviselő:

a továbbiakban: Szervezet,

a továbbiakban együtt: Felek

kötöttek a mai napon, az alábbi feltételekkel:

1. A megállapodás előzményei, körülményei, célja:

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltaknak megfelelően az iskolai közösségi szolgálat megszervezésében a Felek az e megállapodásban rögzítettek alapján együttműködnek. A Felek kölcsönösen törekednek arra, hogy az érintett tanulók a 11. évfolyam végéig teljesíteni tudják az 50 órás kötelezettségüket.

A közösségi szolgálat, a törvény 4. § (15) pontja értelmében, szociális, környezetvédelmi, a tanuló helyi közösségének javát szolgáló, szervezett keretek között folytatott, **anyagi érdektől független**, egyéni vagy csoportos tevékenység és annak pedagógiai feldolgozása. A közösségi szolgálat teljesítésénél a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvényben foglaltakat is figyelembe kell venni.

Fenti szerződést a felek határozatlan időre kötik, amelyet bármelyik fél 30 napos határidővel felmondhat.

2. Az Iskola kötelezettségei, vállalásai

A BGSZC Pesterzsébeti Technikum jelen megállapodás 1. sz. mellékletében felsorolt 9. és 12. évfolyamos tanulói, előre egyeztetett időpontokban, időtartamban* és létszámban közösségi szolgálatot teljesítenek a Szervezetnél.

*A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet értelmében:

133. § (6) A közösségi szolgálat teljesítése körében egy órán hatvan perc közösségi szolgálati idő értendő azzal, hogy a helyszínre utazás és a helyszínről hazautazás ideje nem számítható be a teljesítésbe.

133. § (7) A közösségi szolgálat helyszínén a tanuló tanítási napokon alkalmanként legkevesebb egy, legfeljebb háromórás, tanítási napokon kívül alkalmanként legkevesebb egy, legfeljebb ötórás időkeretben végezheti a tevékenységet.

A közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvény értelmében:

5. § (3) A tizennyolcadik életévét be nem töltött önkéntes közérdekű önkéntes tevékenységet 20 óra és 6 óra között nem végezhet.

5. § (4) A tizenhatodik életévét be nem töltött önkéntes által a közérdekű önkéntes tevékenységre fordítható idő nem haladhatja meg tanítási szünet ideje alatt a napi három órát és a heti tizenkét órát, tanítási időben a heti hat órát és tanítási napon a napi két órát, tanítási napon kívül a napi három órát.
5. § (5) A tizenhatodik életévét betöltött, de tizennyolcadik életévét be nem töltött önkéntes által a közérdekű önkéntes tevékenységre fordítható idő nem haladhatja meg a napi négy és fél órát és a heti tizennyolc órát.

Közösségi szolgálat keretében végezhető tevékenységi körök: környezet és természetvédelmi területen, kulturális és közösségi területen, oktatási területen, óvodáskorú, sajátos nevelési igényű gyermekekkel, tanulókkal, idős emberekkel, közös sport és szabadidős tevékenységben való segítség, feladat-ellátás területén, szociális és jótékonyági területen, egészségügyi területen, bűn és baleseti megelőzési területen folytatható tevékenység területén, katasztrófavédelmi területen végzett tevékenység.

A közösségi szolgálat teljesítésére való érzékenyítést, annak lezárását, valamint a tanulóknak az ehhez kapcsolódó adminisztratív tevékenységre való felkészítését az iskola végzi.

3. A Szervezet kötelezettségei, vállalásai:

A Szervezet vállalja, hogy a BGSZC Pesterzsébeti Technikum tanulói számára előre egyeztetett időpontokban, időtartamban és helyszíneken közösségi szolgálati tevékenységeket szervez, ehhez biztosítja a szükséges feltételeket, eszközöket, szükség esetén mentort.

(1) A fogadó szervezet köteles biztosítani:

- a) az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos tevékenységhez szükséges feltételeket,
- b) ha szükséges, pihenőidőt,
- c) a közösségi szolgálattal összefüggő tevékenység ellátásához szükséges tájékoztatást és irányítást, az ismeretek megszerzését,
- d) a tizennyolcadik életévét be nem töltött tanuló, illetve a korlátozottan cselekvőképes nagykorú tanuló esetén a közösségi szolgálati tevékenység folyamatos, szakszerű felügyeletét.

(2) Ha a jelen megállapodás másként nem rendelkezik, a fogadó Szervezet gondoskodik a közösségi szolgálati tevékenység ellátása érdekében szükséges utazásról, szállításról, szállásról és étkezésről.

(3) Ha az utasítás végrehajtása kárt idézhet elő, a tanuló köteles erre az utasítást adó figyelmét felhívni. A tanuló nem felel az általa okozott kárért, amennyiben figyelem felhívási kötelezettségének eleget tett.

(4) A tanuló által a közösségi szolgálat során végzett tevékenységgel összefüggésben harmadik személynek okozott kárért a fogadó szervezet felel. Amennyiben a kárt a tanulónak felróható magatartás okozta, – a jelen szerződésben eltérő rendelkezés hiányában – a fogadó szervezet a tanulótól követelheti kárának megtérítését.

(5) Amennyiben a tanuló bizonyítja, hogy:

- a) a testi sérüléséből, illetve egészségkárosodásából eredő kára,
- b) a tulajdonában vagy használatában álló, a közösségi szolgálattal összefüggésben végzett tevékenység ellátásához szükséges dologban a közösségi szolgálati tevékenység végzésének helyén keletkező kára a Szervezettől kapott utasítással összefüggésben következett be, a fogadó szervezet akkor mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt működési körén kívül eső elháríthatatlan ok vagy kizárólag a tanuló elháríthatatlan magatartása okozta. A fogadó Szervezetnek nem kell megtérítenie a kárnak azt a részét, amely a tanulónak felróható magatartásából származott.

4. Az Iskola részéről a program felelőse és kapcsolattartója

kapcsolattartó: Hodvognerné Gábor Gabriella
munkakör: gazdasági ügyintéző
telefonszám: 06 (1) 283-1164 / 133 mellék
e-mail: kozossegiszolgalat@pekszi.hu

5. A Szervezet részéről a program felelőse és kapcsolattartója

kapcsolattartó:

munkakör:

telefonszám:

e-mail:

A mentor neve, feladatköre és elérhetőségei (a választott területtől függően, ha szükséges)

mentor:

munkakör:

telefonszám:

e-mail:

6. A programmal kapcsolatban felmerülő költségek és annak kötelezettségvállalója

A Szervezethez, illetve a közösségi szolgálat adott helyszíneihez való eljutás és a haza utazás költségeit a tanulók és a szülők vállalják. A tevékenység ellátásához kapcsolódó költségek a Szervezetet terhelik.

7. A program ütemezése

A programot a tanulók és a szülők kezdeményezésére (a szorgalmi időszak és a tanítási szünetek ideje alatt) alkalmasszerűen tervezzük a 2. pontban leírt tevékenységi körökre jelentkező tanulókkal a szülői egyeztetés és hozzájárulást követően.

Feladatok:

- a) A program és a dokumentáció folyamatos nyomon követése.
- b) A program lezárása a tanulókkal.

Határidő: folyamatos, zárás a tanév végén; felelős: a program felelőse és az osztályfőnökök

8. A program megvalósulása során felmerülő módosítási kérelmek bírálatának menete

A Felek a jelen megállapodásban megfogalmazottak módosítására irányuló jelzését követően – indokolt esetben – a módosítás tervezetét elkészítik. A módosítást aláírásukkal hagyják jóvá.

9. A Felek elállási, felmondási joga

9.1. A Felek a jelen megállapodástól való elállásra vagy a megállapodás azonnali hatályú felmondására jogosultak, ha:

- a) a jelen megállapodásban a megvalósításra meghatározott kezdő időponttól számított három héten belül a tevékenység nem kezdődik meg, vagy a Felek a nekik felróható okból nem kezdeményezik, és a késedelem okáról ezen idő alatt írásban sem mentik ki, vagy
- b) olyan körülmény merült fel vagy jut a Felek tudomására, amely alapján a program teljesülése kétségessé válik, vagy más irányt vet, vagy
- c) a jelen megállapodásban meghatározott feladat megvalósítása megghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a jelen megállapodásban foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved, vagy

d) a Felek valamelyike a neki felróható okból megszegi a jelen megállapodásból, illetve az azzal kapcsolatos jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget kötelezettségének, és ennek következtében a jelen megállapodásban meghatározott feladat szabályszerű megvalósítását nem lehet nyomon követni.

9.2. A Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen megállapodással összefüggő adatok nem minősülnek üzleti titoknak, nem tarthatóak vissza üzleti titokra hivatkozással, amennyiben azok megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát közérdekből elrendelik.

9.3. A Felek a jelen megállapodásból eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.

9.4. A jelen megállapodásban nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai – elsősorban a Polgári törvénykönyv – az irányadók.

A felek a jelen, 4 oldalból és 1 mellékletből álló megállapodást elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

A jelen megállapodás 2 eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyből 1 példány az Iskolát, 1 példány a Szervezetet illeti.

Kelt:

.....

az Iskola részéről
Csabai Róbert
igazgató

.....

a Szervezet részéről

1. sz. Melléklet

az iskolai közösségi szolgálat közös lebonyolításáról szóló együttműködési megállapodáshoz

A közösségi szolgálatot teljesítő tanulók:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____
11. _____
12. _____
13. _____
14. _____
15. _____
16. _____
17. _____
18. _____
19. _____
20. _____